



DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

para asistir al Plantel CONALEP Tuxtla Chico, los días 12 al 14 de mayo del año en curso, con el objetivo de llevar a cabo Reunión de trabajo con el personal Administrativo para la atención de Auditoría número de Orden 582 de la ASF para la integración y solventar los resultados de las mismas, en apego a la normatividad aplicable.

Resumen:

Derivado a mi comisión de trabajo que tiene por objetivo realizar, Reunión de trabajo con el personal administrativo y directivo para la atención y solvatación de la Auditoría número de orden 582 de la Auditoría Superior de la Federación, relacionada con la integración y solución de resultados en apego a la normatividad aplicable sobre los capítulos 1000, 2000 y 3000 del FAETA; el día 12 de mayo me traslade a la Ciudad de Tuxtla Chico, para Iniciar mis actividades en Plantel CONALEP Tuxtla Chico, donde fui recibido por el personal directivo y administrativo para dar inicio a las actividades programadas, luego Sostuve una reunión preliminar con el equipo responsable de los temas financieros y de control interno, con el propósito de analizar los resultados observados en la Auditoría número de orden 582 de la Auditoría Superior de la Federación, especialmente en lo relativo al ejercicio del recurso correspondiente al Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos (FAETA) mas tarde Revisamos la documentación existente y comenzamos con el cruce de información sobre los capítulos 1000 (servicios personales), 2000 (materiales y suministros) y 3000 (servicios generales), para verificar su correcta aplicación conforme a las disposiciones normativas. al concluir mi día de trabajo pernocte en un hotel en la Ciudad de Tapachula Chiapas ya que la distancia es corta.

El día 13 de mayo acudí a primera hora Plantel CONALEP Tuxtla Chico; mi programa de actividades es Revisión documental y elaboración de evidencias; Durante esta jornada trabajé junto con el personal administrativo en la revisión exhaustiva de los expedientes y documentación comprobatoria correspondiente a los ejercicios señalados en la auditoría, Nos enfocamos en la integración de evidencias que permitan solventar los resultados observados, organizando la información de forma clara y estructurada para su presentación ante las instancias correspondientes. Además, se elaboraron formatos de observación y seguimiento, y se detectaron áreas que requerían ajustes o documentación complementaria, Se brindó orientación sobre los criterios técnicos y normativos que deben observarse en la aplicación del FAETA, con el fin de prevenir reincidencias y fortalecer los mecanismos de control interno. al concluir mi día de trabajo pernocte en un hotel en la Ciudad de Tapachula Chiapas ya que la distancia es corta.

El día 14 de mayo acudí a primera hora Plantel CONALEP Tuxtla Chico; con el propósito de realizar la Conclusión de actividades y acuerdos de seguimiento; en este último día de la comisión, se realizó una mesa de trabajo con directivos y responsables administrativos del plantel para validar la documentación integrada y asegurar su conformidad con la normatividad vigente; Se estableció un calendario de entrega de pendientes y se formalizaron los acuerdos de seguimiento para solventar en tiempo y forma las observaciones de la Auditoría 582. Igualmente, se propusieron acciones correctivas y preventivas que permitirán mejorar la trazabilidad y el control del gasto en futuras revisiones., La jornada concluyó con una retroalimentación general al equipo de trabajo, reconociendo su colaboración y disposición para atender este proceso con responsabilidad institucional. al concluir mi día de trabajo pernocte en un hotel en la Ciudad de Tapachula Chiapas ya que la distancia es corta.

La comisión se llevó a cabo conforme a lo programado, cumpliendo satisfactoriamente los objetivos establecidos. Se logró avanzar de manera significativa en la integración y solución de los resultados derivados de la auditoría, en estricto apego a la normatividad aplicable. Por lo que el día 15 de mayo me traslade de regreso a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas.

Conclusio

se cumplio con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración:

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 16 de mayo de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/105/2025

COMISIONADO

ING. MARCO ANTONIO VILLALOBOS BALCAZAR
SUBJEFÉ TÉCNICO ESPECIALISTA